

Rukověť funkcionáře SDH (dělba práce ve výboru Sboru dobrovolných hasičů)

Na základě zákona č. 83/90 ze dne 27. 3. 1990 o sdružování občanů v návaznosti na Stanovy SH ČMS ve znění přijatém III. řádným sjezdem navrhuje SDH tuto dělbu práce ve výboru SDH.

Vycházíme z kolektivního rozhodování orgánů SDH, ale i osobní odpovědnosti každého člena a především funkcionáře, za plnění svěřených úkolů.

Má-li výbor SDH dobře organizovat a řídit práci, musí provést správnou dělbu práce mezi jednotlivými členy výboru a vymezit odpovědnost za plnění úkolů.

Výroční valná hromada stanoví počet členů výboru SDH s přihlédnutím k počtu členů SDH, proto ve výborech s menším počtem členů je možno některé funkce sloučit.

Pro jednotlivé funkce je třeba vybírat členy do výboru podle znalostí jednotlivých úseků činnosti a i při slučování funkcí přihlížet k tomu, které funkce je člen výboru schopen.

Starosta SDH

Je představitelem SDH, který zastupuje při jednáních s jinými orgány a organizacemi. Podepisuje písemnosti SDH.

- ☐ rozhoduje záležitosti mu svěřené výborem sboru
- ☐ připravuje jednání výboru a zajišťuje jeho rozhodnutí
- ☐ vyřizuje běžné záležitosti řízení sboru
- ☐ odpovídá za dodržování stanov a za rozpracování a plnění usnesení a závěrů vyšších orgánů
- ☐ správné hospodaření s vlastním majetkem SDH i s majetkem svěřeným do péče jinými orgány a organizacemi
- ☐ o své činnosti podává zprávy nejbližšímu jednání výboru
- ☐ v době jeho nepřítomnosti jej zastupuje náměstek starosty nebo v záležitostech, které jim svěří
- ☐ zodpovídá za informovanost členské základny SDH

Náměstek starosty

- ☐ pomáhá starostovi SDH zejména při vypracování plánu práce pro jednání výboru SDH, valnou hromadu, za jejich řádnou přípravu a řízení
- ☐ při působení na mládež, její výchově a jejímu získávání pro aktivní činnost v SDH
- ☐ při organizování vzdělávacích, kulturních, sportovních a jiných akcí pro své členy i pro občany
- ☐ zastupuje starostu v záležitostech, které mu svěří

Jednatel

- ☐ přijímá a podle výboru SDH, valné hromady nebo podle pokynů starosty SDH vyřizuje korespondenci a vede o ní jednací protokol
- ☐ o došlé korespondenci ihned informuje starostu SDH a podává o ní zprávu ve výboru SDH
- ☐ ve spolupráci s ostatními členy výboru zpracovává hlášení o činnosti SDH, předkládá je na výboru k projednání a zajišťuje jeho odeslání na OSH ve stanoveném termínu
- ☐ podle plánu práce výboru nebo podle pokynů starosty SDH svolává výborové schůze a valné hromady SDH
- ☐ provádí zápisy ze schůzí
- ☐ odpovídá výboru SDH za řádné vedení členské evidence (evidenčních lístků členů)
- ☐ ve spolupráci s ostatními členy výboru zpracovává zprávu výboru pro valné hromady SDH

Referent mládeže

Vedoucí kolektivu mladých hasičů a vedoucí zájmového kolektivu

- ❑ řídí se pokyny vyšších orgánů týkající se činnosti mládeže
- ❑ provádí rozhodnutí orgánů sboru, která se týkají oboru činnosti kolektivu
- ❑ organizuje a řídí jeho činnost
- ❑ tlumočí jeho zájmy a stanoviska na jednání orgánů sboru
- ❑ zapojuje kolektivy do celostátní hry Plamen mládeže a dorostu a do dalších akcí pořádaných pro mládež to i za pomoci ostatních členů výboru
- ❑ úzce spolupracuje s vedením školy a Občanskými sdruženími pracujícími v místě na úseku práce s mládeží
- ❑ snaží se získávat další mládež s cílem vychovat si nástupce do řad hasičů

Referentka žen

- ❑ napomáhá výboru sboru při získávání nových žen a členů do sboru
- ❑ organizuje pro členky sboru různorodou činnost
- ❑ spolupodílí se při výchově dětí a mládeže k požární bezpečnosti
- ❑ napomáhá výboru při rozvíjení kulturní a společenské činnosti

Kronikář

- ❑ zachycuje v ročních zápisech život SDH a z těchto zápisů zpracovává začátkem následujícího kalendářního roku celoroční zápis, který ve formě konceptu předkládá k projednání výboru SDH, a po projednání a schválení ve výboru jej přepisuje do kroniky
- ❑ do kroniky se zapisují pouze ty události, které se týkají činnosti sboru
- ❑ kronikář kromě psaní do kroniky shromažďuje všechny materiály, které dokumentují činnost sboru např. fotografie, video, záznamy, plakáty, novinové ústřížky atd.
- ❑ spolupracuje s muzeem hasičské techniky v Chrastavě

Hospodář

- ❑ odpovídá výboru SDH za dodržování všech právních předpisů a směrnic vztahujících se k hospodaření a vedení účetnictví
- ❑ vede účetnictví sboru, finanční deník s přehledem všech příjmů a výdajů sboru, evidenci akcí u HVP, evidenci veškerého majetku SDH atd.
- ❑ finanční deník a účetní doklady předkládá ke schválení a podpisu starostovi SDH
- ❑ provádí u členů SDH inkaso členských příspěvků a vede jejich přesný přehled a ve stanoveném termínu odvádí členské příspěvky v určené výši na OSH
- ❑ veškeré doklady o hospodaření SDH a majetku SDH předkládá na požádání revizorům účtu a kontrolním a revizním radám

Vzdělavatel - organizační referent

Je ve stálém styku se starostou a jeho náměstkou a podle usnesení organizuje přípravu valných hromad SDH.

- ❑ pečuje o kulturní, osvětovou, vzdělávací, soutěžní, sportovní, zábavní a jinou zájmovou činnost svých členů a jejich rodin, popřípadě i širší veřejnosti, přitom zvláště dbá o udržování tradic sboru
- ❑ dobrovolnou práci členů SDH přispívá k ochraně a zlepšování životního prostředí
- ❑ propaguje odběr Hasičských novin

Kontrolní a revizní rada

Kontrolní a revizní rada SDH je zvláštním orgánem a působí ve sborech, jejichž členská základna činí alespoň 30 členů. Rada musí být alespoň tříčlenná.

- ❑ rada je nezávislá, samostatná a ze své činnosti odpovědná pouze výroční valné hromadě sboru
- ❑ zaměřuje se zejména na dodržování zákonů, stanov a směrnic SH ČMS a rozhodnutí vyšších orgánů
- ❑ dále dohlíží na hospodaření SDH a na nakládání s majetkem SDH a nejméně 4x ročně provádí inventarizaci pokladní hotovosti

- ❑ nahlíží do všech písemností orgánu sboru
- ❑ dohlíží též na výdělečnou činnost a přitom zároveň sleduje účelnost a hospodárnost vynakládaných prostředků a dodržování právních a vnitřních předpisů ve vztahu k výdělečné činnosti sboru
- ❑ musí být přítomna na jakémkoliv jednání výboru sboru
- ❑ 1x ročně předkládá valné hromadě písemnou zprávu, která se vyjadřuje ke stavu hospodaření SDH, účelnosti vynakládaných prostředků a placení členských příspěvků

Revizor účtu

Ve sboru s počtem méně než 30 členů je možno místo KRR volit revizora účtu, jeho působnost se omezuje pouze na záležitosti hospodaření. Ostatní kontrolní činnost vykonává výbor sboru nebo starosta.